

**ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ ÉS FOLYAMATLEÍRÁS A SZOLGÁLTATÁSI TEVÉKENYSÉGÉVEL
KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSEKRŐL**

Az **ENERGOCOOP Kft.**, a továbbiakban (Adatkezelő/Társaság) az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR) előírásai szerint ezúton tájékoztatja, jelen tájékoztatóval és folyamatleírással az Ön személyes adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről. A folyamatban való részvétellel Ön, mint érintett a jelen folyamatleírás szerint válik az adatkezelés érintettjévé.

AZ ADATKEZELŐ PONTOS MEGNEVEZÉSE, ELÉRHETŐSÉGEI:

Adatkezelő megnevezése: Energocoop Általános Energetikai Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (rövidített elnevezés: ENERGOCOOP Kft.)
Adatkezelő cégjegyzékszám: 15-09-060752
Adatkezelő adószám: 10520815-2-15
Adatkezelő képviselője: Ráskó Eszter ügyvezető
Adatkezelő székhelye: 4400 Nyíregyháza, Tompa Mihály utca 12.
Adatvédelmi tisztviselő: Holes Attila Gábor
Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: adatvedelem@energocoop.hu

AZ ADATKEZELÉS CÉLJA:

A Társaság által nyújtott piaci jellegű szolgáltatásainak igénybevétele, ajánlatkérés kezelése, szerződéskötés, a szerződés teljesítése, elszámolás.

AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA:

Szolgáltatás igénybevétele folyamatában:

A GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont, az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.

Elszámolás, számviteli kötelezettségek vonatkozásában:

Az adatkezelésre a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont alapján jogi kötelezettség teljesítése ad jogalapot. [Vonatkozó tagállami jogszabály: a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Sztv.) 166. § 169. § (1)-(2), az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 169. §]

A KEZELT ADATOK KÖRE:

Ajánlatkérés kapcsán:

Név, telefonszám, e-mail cím, az ajánlatkérés során megadott egyéb adatok.

Szerződés és teljesítéséhez kapcsolódóan:

Név, személyazonosító adatok, lakcím, szerződéssel érintett ingatlan adatai, kapcsolattartási adatként (telefon, e-mail cím), a nyújtott szolgáltatástól függően az ágazati jogszabály által előírt adatok (pl. épületenergetikai tanúsítvány: megrendelő neve, címe, e-mail címe, épület beazonosításához szükséges adat – hrsz. -).

Számla: az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 169. §-ban rögzített adatok.

AZ ADATKEZELÉSBE BEVONT ADATFELDOLGOZÓK ÉS AZ ADATFELDOLGOZÁSI MŰVELET MEGJELÖLÉSE:

Az Adatkezelő az adatkezelésbe adatfeldolgozót bevon.

Servantes Szoftver Korlátolt Felelősségű Társaság (rövidített név: Servantes Szoftver Kft., 1161 Budapest, József utca 18., cg.: 01-09-963496, adószám: 23392720-2-42)

Adatkezeléssel összefüggő tevékenysége: A vállalatirányítási rendszer üzemeltetése eseti megrendeléssel. Üzemeltetés magába foglalja a karbantartást, felhasználói- vagy adathiba keresést, támogatást adatok importjához, rendszerfejlesztést.

Clear-Admin Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság (rövidített név: Clear-Admin Bt., 1063 Budapest, Szinyei Merse utca 10., cg.: 01-06-767943, adószám: 22133184-2-42)
Adatkezeléssel összefüggő tevékenysége: könyvelés.

Eseti megrendeléssel az egyedi szerződések teljesítése érdekében alvállalkozók kerülhetnek bevonásra szerelési munkákra.

AZ ADATKEZELÉS SORÁN AZ ADAT AZ ALÁBBI HARMADIK SZEMÉLYEK RÉSZÉRE, A MEGJELÖLT JOGALAPPAL KERÜL TOVÁBBÍTÁSRA:

Az Adatkezelő az adatokat harmadik fél részére jogszabály előírása alapján továbbítja.

Az épület energetikai tanúsítványt meg kell küldeni a Lechner Tudásközpont Területi, Építészeti és Informatikai Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság részére hitelesítés céljából.

Az Adatkezelő felhívja továbbá az érintettek figyelmét, hogy személyes adatok bíróság és hatóság részére történő kiadását előírhatja jogszabály. Amennyiben bíróság vagy hatóság jogszabályban rögzített eljárása során személyes adatok átadására kötelezi Adatkezelőt, úgy jogszabályi kötelezettségét teljesítve, köteles a kért adatokat az eljáró bíróság vagy hatóság rendelkezésére bocsájtani.

A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSÁNAK IDŐTARTAMA:

Szerződéssel, megrendeléssel nem zárult ajánlatkérés során felvett adatokat az ajánlat Érintett általi elutasítását követően indokolatlan késedelem nélkül, de legfeljebb az elutasítás kézhezvételétől számított 1 hónapon belül törli az Adatkezelő.

Főszabály szerint a szerződést, a szerződés eredményeként létrejött dokumentációt, számlát: a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény alapján legalább 8 évig őrzi meg az Adatkezelő, figyelemmel az adott szolgáltatási tevékenység kapcsán figyelembe veendő ágazati jogszabályok rendelkezéseire.

Az épület energetikai tanúsítás keretében:

a 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról alapján:

A tanúsító (Adatkezelő) az általa készített tanúsítványt, valamint az azt alátámasztó dokumentációt (számítást) a megbízónak (Érintett) történő átadástól számított 10 évig megőrzi.

AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL TÉNYE:

Az adatkezelés során automatizált döntéshozatal nem történik.

Adatkezelés érintettje: társasággal szerződő érintett, szolgáltatását igénybe vevő

Adattárolás módja: elektronikusan, papíralapon

Érintettet megillető jogok:

a GDPR 6. cikk (1) b) pont esetén: hozzáféréshez, helyesbítéshez, törléshez, korlátozáshoz való jog, adathordozhatósághoz való jog (automatizált adatkezelés esetén),

a GDPR 6. cikk (1) c) pont esetén: hozzáféréshez, helyesbítéshez, törléshez, korlátozáshoz való jog

AZ ADATKEZELÉS FOLYAMATÁNAK LEÍRÁSA:

Az Adatkezelő piaci és közszolgáltatási tevékenységet végez.

Piaci tevékenységei: tervezés, szakértés gépészet, villamosság, műszeres automatizálás területeken, energiaveszteség feltárás, épület energetikai vizsgálat, hőkamerás vizsgálat elvégzése, épületenergetikai auditálás keretében épületek energetikai jellemzőinek meghatározása, épületek és hőtermelő berendezések energetikai tanúsítása, szerelési tevékenység (gépészet, villanszerelés), beüzemelési felülvizsgálat.

Közszolgáltatási tevékenység: központi fűtési (távhőszolgáltatás) és használati melegvíz biztosítás lakótelepi társasházak számára.

Az ügyfelek részére a Társaság elektronikus számlát állít ki, a számla adattartalmát az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 169. § bekezdése határozza meg.

Működését meghatározó jogszabályok különösen piaci szolgáltatási terület

- 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról,
- 264/2008. (XI. 6.) Korm. rendelet a hőtermelő berendezések és légkondicionáló rendszerek energetikai felülvizsgálatáról,
- 7/2006. (V. 24.) TNM rendelet az épületek energetikai jellemzőinek meghatározásáról,
- 10/2016. (IV. 5.) NGM rendelet a munkaeszközök és használatuk biztonsági és egészségügyi követelményeinek minimális szintjéről,
- 54/2014. (XII. 5.) BM rendelet az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról,
- 14/2015. (II. 10.) Korm. rendelet a fluortartalmú üvegházhatású gázokkal és az ózonréteget lebontó anyagokkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről.
- a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény,
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény.

A dokumentumok tárolása elektronikusan – saját tulajdonában lévő szigorú jogosultsági kiosztáson alapuló hozzáféréssel és jelszóval biztosított számítógépen és szerveren – és papíralapon – zárható irodában, zárható szekrényben, szigorú és leszabályozott hozzáférés mellett – történik.

Az Adatkezelő gondoskodik az adatok biztonságáról, megteszi továbbá mindazon technikai és szervezési intézkedéseket, amelyek a GDPR és az egyéb adat-, és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek. Az adatokat védi a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen.

AZ ÉRINTETTI JOGGYAKORLÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK:

Az Adatkezelő tájékoztatja, hogy a GDPR alapján Ön, személyazonosságának igazolását követően az alábbi jogérvényesítési lehetőségekkel élhet jelen adatkezelési folyamat tekintetében:

- kérheti tájékoztatását személyes adatai kezeléséről,
- kérheti személyes adatainak helyesbítését,
- kérheti személyes adatai kezelésének korlátozását,
- kérheti személyes adatainak törlését, amennyiben a GDPR 17. cikk (1) bekezdésében foglalt valamely feltétel fennáll,
- élhet adathordozhatósághoz való jogával szerződéses jogalap esetén, amennyiben annak feltételei fennállnak,
- jogorvoslattal élhet.

Az Adatkezelő törekszik arra, hogy az Önnek adott tájékoztatás minden esetben a GDPR által meghatározott szabályok teljesítése mellett is a lehetőségekhez mérten tömör, átlátható, érthető, könnyen hozzáférhető, világos és közérthető legyen.

Kérelmét elsősorban írásban terjesztheti be az adatvédelmi tisztviselőnek címzett, jelen tájékoztatóban feltüntetett elérhetőségen. Az igényt munkatársunk rögzíti és a kérelem beérkezésétől számított legkésőbb egy hónapon belül tájékoztatjuk Önt kérelmével kapcsolatosan. Ezt a határidőt maximum további két hónappal hosszabbíthatjuk meg, ha a kérelem összetettsége vagy az aktuálisan kezelt kérelmek száma ezt indokolja, ellenben erről a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül, elektronikus úton tájékoztatjuk.

Amennyiben nem intézkedünk a kérelmére vagy az intézkedésünket nem fogadja el, úgy jogorvoslattal élhet. Adatkezelési eljárásunkkal kapcsolatos panasszal Ön fordulhat a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz vagy lakóhelye, vagy tartózkodási helye szerinti törvényszékhez.

Felhívjuk azonban a figyelmét, hogy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság gyakorlata alapján panaszát akkor fogadja be a Hatóság, hogy ha előbb az adatkezelőhöz, esetünkben tehát hozzánk fordult, de nem intézkedtünk a kérelmére vagy az intézkedésünket nem fogadta el. Javasoljuk ezért, hogy először a munkatársunkkal vegye fel a kapcsolatot!